

Identification du poste		Informations administratives	
Intitulé du poste	Alternance : chargé de médiation numérique	Cadre d'emplois	Bibliothécaires territoriaux Assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques
Direction	DIRECTION DE L'ATTRACTIVITE ET DU DEVELOPPEMENT DES TERRITOIRES	Grades	Tous les grades
Service	MEDIATHEQUE DEPARTEMENTALE	Métier	métiers des bibliothèques ou de la médiation numérique ou management de la formation
Cellule / COR / Collège / Secteur		Groupe de fonctions	Non concerné
Résidence administrative	Le Puy-en-Velay	Sujétions spéciales	Non
Type d'emploi	Alternance	Temps de travail	Temps complet

**CONTEXTE**

Le Département de la Haute-Loire se singularise par une identité unique fruit d'une Histoire et d'une culture ancienne. Au cœur de ce territoire à dominante rurale, le Conseil départemental est le pivot d'une action politique cohérente (social, éducation, culture, environnement, voirie et aménagement...) et s'appuie pour cela sur 1200 agents engagés au service des Altiligériens.

Depuis septembre 2025, le Département a engagé une démarche globale d'accompagnement des usages numériques à destination de ses élus et de ses agents. Cette dynamique s'appuie sur le déploiement de **Pix Territoires**, outil d'auto-évaluation fondé sur des parcours de tests et métiers, ainsi que sur l'ambition de déployer un plan de formation visant à renforcer progressivement l'autonomie et l'aisance numériques de chacun.

Ce programme s'inscrit dans une trajectoire pluriannuelle de quatre ans.

Les principaux enjeux poursuivis sont les suivants :

- accompagner la transformation numérique de la collectivité dans une logique d'attractivité et de performance ;
- soutenir l'acculturation et le développement des pratiques numériques des agents et des élus ;
- construire un socle commun de compétences numériques.

Ce projet ambitieux débuté depuis un an, se poursuit sur les trois prochaines années et à ce titre nécessite le renfort d'un apprenti en charge de la démarche d'inclusion numérique interne à la collectivité.

## Définition

Au sein de la collectivité, sous la responsabilité de Julia Morineau-Eboli l'alternant-e poursuivra :

- le déploiement de l'outil d'auto-évaluation *Pix Territoires* ;
- le paramétrage des parcours d'auto-évaluation et des parcours métiers ;
- la conception et à l'animation d'ateliers de pratiques d'auto-évaluation et plus largement à l'accompagnement des agents et des élus dans leurs différents parcours (détection, socle, parcours métiers) ;
- l'animation du collectif des ambassadeurs ;
- l'extraction des données de PIX Orga et implémentation dans DIGDASH en lien avec les agents qui gèrent la donnée collective dans la collectivité ;
- l'exploitation des scores des différents parcours et de de la cartographie des compétences pour alimenter le plan de formation ;
- Contribution au montage du plan de formation.

## Description des activités et tâches principales

- ✓ Poursuivre le déploiement de l'outil d'auto-évaluation *Pix territoires* au sein de la collectivité :
  - Prise en main l'espace Pix Orga (paramétrage, maîtrise des parcours, etc.), essai des nouveaux et parcours test
  - Conception de modes d'emplois à diffuser aux agents et aux élus ;
  - Réalisation de l'extraction des données issues de PIX Orga, suivie de leur intégration dans DIGDASH, en coordination avec les agents responsables de la gestion des données mutualisées au sein de la collectivité ;
  - Exploitation des scores des évaluations
- ✓ Animer des séances, concevoir des parcours et valoriser l'outil au sein de la collectivité :
  - Conception et animation de séances d'auto-évaluation et de sensibilisations numériques dans les différents sites départementaux ;
  - Définition de parcours sur mesure en lien avec des problématiques métiers ;
  - Utilisation de communs numériques (Support pédagogique fourni)
  - Animation d'atelier sous forme de Café ou d'atelier ouvert (Café IA, Malette Cyber, Escape game numérique, Atelier Fake News, etc.)
  - Présentation d'outils modernes : réseau social, IA, réseau collaboratif, organisation de gestion du temps.
- ✓ Contribuer à l'animation du collectif des ambassadeurs :
  - Rédaction de communications visant à informer de l'état d'avancement des actions et à assurer la transmission des données
  - Présentation des résultats de scoring et formulation de préconisations relatives aux modalités d'accompagnement ainsi qu'aux modules de formation spécifiques
  - Rédaction de comptes rendus
- ✓ Alimenter le plan de formation au numérique de la collectivité :
  - Evaluation des besoins grâce aux scores et à la cartographie des compétences Pix Territoires ;
  - Organisation de réunion bilan ;
  - Transmission formalisée au service formation ;
  - Proposition de formations ciblées ;
  - Contribution au montage du plan de formation.

## Formations obligatoires

- ✓ Diplôme : Bac +2 ou +3 métiers des bibliothèques ou de la médiation numérique ou management de la formation
- ✓ Permis B

## Compétences requises

### • Compétences techniques

- Connaissance des enjeux et évolutions de la médiation numérique ;
- Connaissance des enjeux du numérique dans la société de l'information et plus largement en contexte professionnel ;
- Connaissance du fonctionnement des institutions et de ses métiers ;
- Bonne connaissance des outils informatiques ;
- Capacité d'animation ;
- Capacité rédactionnelle.

### • Compétences transversales

#### Organisationnelles

- Aptitude à la gestion de projet ;
- Capacité de rendre compte.

#### Personnelles

- Rigueur ;
- Autonomie ;
- Initiative ;
- Esprit de synthèse.

#### Relationnelles

- Capacités relationnelles, aptitude à la communication et à la pédagogie ;
- Aptitude à la conduite de réunion ;
- Sens du travail en équipe.

## Moyens mis à disposition

- ✓ Logiciels professionnels dont *DigDash*
- ✓ Plateforme *Pix Orga*
- ✓ Outils informatiques
- ✓ Véhicules de service

## Organisation permettant l'exercice des missions

### • Positionnement hiérarchique :

- Nom de la personne responsable : Julia Morineau-Eboli

### • Relations fonctionnelles

- Ensemble de l'équipe de la Direction Performance et Modernisation et de la Médiathèque Départementale
- Les membres du Comité technique : DADT, DNUM, DSH et DRH
- Les Ambassadeurs pix
- L'ensemble des agents et des élus de la collectivité
- Partenaires

## Autonomie

✓ Haute

## Spécificités du poste

- **Organisation du temps de travail**
  - Poste à temps complet sur les semaines de présence
  - Travail du lundi au vendredi
  - Plages fixes : 9h – 11h ; 14h - 16h30
  - Plages variables : 7h30 – 9h ; 16h30 – 18h45
- **Territoire d'exercice :**
  - Déplacements fréquents sur l'ensemble du Département