Haute-Loire LE DÉPARTEMENT

Direction des ressources humaines

FICHE DE POSTE n°811

Dernière mise à jour : 12/05/2025

Identification du poste	
Intitulé du poste	Référent prévention familles (H/F)
Direction	Direction des solidarités humaines
Service	Direction déléguée Action Sociale Insertion
Cellule / COR / Collège / Secteur	Maison Départementale des Solidarités (MDS) de la Jeune Loire
Résidence administrative	Yssingeaux
Type d'emploi	Permanent ouvert à l'article L332-8.2° et L332-10 (CDI)

Informations administratives	
Cadre d'emplois	Assistant socio-éducatif
Grades	Tous les grades
Métier	Travailleur social
Groupe de fonctions	A4
Sujétions spéciales	Complément de traitement indiciaire (CTI) - 49 points
NBI (titulaire uniquement)	Non
Temps de travail	Complet

DEFINITION

La Direction des Solidarités Humaines (DSH) développe en Haute-Loire toutes les compétences de solidarité du département en matière sociale. Ainsi, ses domaines d'intervention sont très larges, de la petite enfance au grand-âge, le département peut apporter aide et soutien à chaque moment de la vie.

Dans le cadre des orientations définies par le Département, l'assistant socio-éducatif - Référent prévention famille accompagne ponctuellement les familles rencontrant des difficultés éducatives. Il participe en pluridisciplinarité à certaines évaluations d'IP afin d'apprécier le danger ou le risque de danger encouru par le mineur au regard de ses besoins et de ses droits fondamentaux, et de proposer les réponses de protection les mieux adaptées. C'est un appui dans les analyses et préconisations sur les ressources des personnes et leur environnement.

DESCRIPTION DES ACTIVITES ET TACHES

- Visites à domicile,
- Entretiens individuels et familiaux,
- Travail en partenariat avec les autres services du Département et en externe avec l'Education nationale, les secteurs associatifs, médical,
- Organisation d'actions collectives dans le cadre du soutien à la parentalité,
- Rédaction d'écrits : comptes rendus et synthèses, signalements,
- Participation aux réunions d'équipe, aux réunions de territoire, autres.

COMPETENCES REQUISES

Niveau requis : Diplôme d'État d'Educateur Spécialisé, Diplôme d'État d'Assistant de service social

Formation et qualifications nécessaires :

- S'engage à suivre les formations transversales organisées en intra sur la protection de l'enfance ou toute autre formation nécessaire à la réalisation d'objectifs de service ou personnels
- Met à jour ses connaissances dans le domaine juridique, règlementaire et des sciences humaines.

Compétences techniques

- Bonne connaissance du cadre réglementaire et institutionnel des textes relatifs aux politiques d'aide sociale et en particulier à la protection de l'enfance (législation, dispositifs …),
- Maîtrise de la méthodologie d'intervention sociale individuelle ainsi que des techniques d'entretien, de communication et de gestion des conflits,
- Notions de sociologie, de psychologie et de droit.
- Bonne connaissance des besoins fondamentaux de l'enfant

Compétences transversales

Organisationnelles :

- Capacité à s'adapter aux évolutions et aux changements des organisations, des pratiques, des problématiques sociales et des publics, à rechercher de l'information, à actualiser ses connaissances,
- Bonne compréhension des enjeux internes et externes et capacité à adapter sa posture professionnelle à ces enjeux.

Personnelles :

- Capacité à faire preuve d'initiative, à s'organiser dans un cadre autonome, à ordonner les priorités et à gérer les situations complexes,
- Capacité d'écoute et d'évaluation,
- Aptitude à rendre compte à l'encadrement, à ses collègues ou aux partenaires et à solliciter de l'aide en tant que de besoin dans l'exercice de ses fonctions,
- Capacité à prendre du recul, maîtrise de soi,
- Aisance dans l'expression écrite et orale,
- Capacité à se situer comme force de proposition, à contribuer à la recherche de solutions.

Relationnelles :

- Sens de la relation, sens de l'écoute, du respect des autres,
- Forte implication demandée,
- Sens du service public,
- Disponibilité,
- Capacité à travailler avec les familles,
- Capacité à travailler en équipe et avec les différents intervenants.

ORGANISATION PERMETTANT L'EXERCICE DES MISSIONS

- Positionnement hiérarchique : Responsable Action Sociale Insertion du territoire
- Niveau d'intégration dans une équipe : fort
- Relations fonctionnelles :
  - ✓ avec l'ensemble des autres travailleurs sociaux du service, de la collectivité ou en externe
  - ✓ avec les autres services de la DSH ou de la collectivité et tous les partenaires et acteurs publics ou privés du logement, de la santé, de l'insertion, de l'éducation...
  - ✓ avec les élus locaux

AUTONOMIE

Autonomie moyenne

SPECIFICITES DU POSTE

- Organisation du temps de travail
  Poste à temps complet
  Horaires dans le cadre de l'amplitude réglementaire avec souplesse demandée afin de répondre aux nécessités de service (réunions hors amplitude, gestion des urgences) ou à des besoins particuliers du public (salariés...)
  Possibilité de retour au service sur des périodes d'ARTT ou de temps partiel selon les besoins du service (gestion d'urgences, formations, réunions, organisation de la continuité de service...)
  Télétravail ponctuel possible avec autorisation du N+1
- Territoire d'exercice : Jeune Loire

Pour tout renseignement complémentaire sur ce poste, prendre contact avec
Madame Carine ROBERT, Responsable de l'Action Sociale – Insertion Jeune Loire
Tel : 04.71.61.75.41
Adresse mail : carine.robert@hauteloire.fr